

**Bonnes pratiques en gouvernance**

Le prix « bonnes pratiques en gouvernance » est attribué à la chambre de commerce qui s’est démarquée par la mise en place de meilleures pratiques en gouvernance au sein de son conseil d’administration.

**MISE EN CANDIDATURE**

Toutes les chambres de commerce peuvent participer au concours. Le formulaire doit être dûment rempli dans les délais requis.

Tous les dossiers de candidatures doivent être complétés et envoyés à l’attention de Alain-David Jean-Noel par courriel à [alain-david.jean-neol@fccq.ca](mailto:alain-david.jean-neol@fccq.ca) ou par [WeTransfer](https://wetransfer.com/) au plus tard le **vendredi 17 mars 2023 à 23h59**. \*\* un accusé de réception vous sera envoyé\*\*

**Veuillez s’il vous plait joindre au dossier :**

* **une photo portrait des membres du conseil d’administration de la chambre de commerce au format JPEG**
* **le logo de la chambre fond transparent au format PNG**

**LA PÉRIODE DE RÉFÉRENCE**

Le jury retiendra la candidature qui se sera distinguée au Québec au cours d’une période de douze mois, se terminant entre le 19 février 2022 et le 17 mars 2023.

**Note** : Si votre chambre devenait finaliste de cette catégorie, sachez qu’une version abrégée de ce dossier pourra être utilisé comme texte de présentation lors de la soirée du Gala des chambres.

**CRITÈRES D’ÉVALUATION**

|  |  |
| --- | --- |
| Critères d’évaluation | Pondération |
| Diagnostic et/ou plan | 40% |
| Nouvelles pratiques ou bonifications | 20% |
| Compréhension et adhésion du conseil des bonnes pratiques de gouvernance | 20% |
| Aspirations futures | 10% |
| Points bonis | 10% |

**DÉCLARATION DU DÉPÔT DE MISE EN CANDIDATURE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de la personne responsable du dépôt de candidature :** |  |
| **Titre :** |  |
| **Téléphone :** |  |
| **Courriel :** |  |

En déposant votre cahier de candidature, il est accepté que le nom et le logo de la chambre soient utilisés à des fins promotionnelles, si vous êtes retenu comme finaliste de cette catégorie.

**QUESTIONNAIRE**

1. Dans la dernière année, avez-vous fait un diagnostic de votre gouvernance?

Avez-vous identifié des pistes d’amélioration de vos pratiques?

1. Dans la dernière année, avez-vous élaboré un plan d’action sur les bonnes pratiques de gouvernance à mettre en place pour votre conseil d’administration? Si oui, joindre.

Oui/non

1. Quels nouveaux mécanismes ou nouvelles pratiques avez-vous mis en place ou bonifié pendant la période de gouvernance?
2. Avez-vous eu une élection des administrateurs dans la dernière année? Si oui, quelle en est la composition?
3. Quelles sont vos aspirations en gouvernance pour le futur?
4. Avez-vous un budget de formation pour les administrateurs?

Si oui, est-ce que vos administrateurs ont suivi une formation cette année et laquelle ou lesquelles?

Qu’en avez-vous retenu?

Questions bonis

1. Avez-vous mis en place une matrice/grille de compétences? À joindre

Oui/non

1. Avez-vous élaboré un code d’éthique et/ou de déontologie de vos administrateurs? À joindre
2. Avez-vous procédé à la révision des règlements généraux? À joindre
3. Avez-vous une politique de responsabilités et des rôles au sein du C.A.?
4. Avez-vous un système d’évaluation du C.A.? Si oui, joindre.
5. Avez-vous un mécanisme d’évaluation de votre direction générale (s’il y a lieu)? Si oui, joindre
6. Avez-vous d’autres commentaires?